

RÉGIE D'AVANCE		SOMME REÇUE : LE/...../20.....	CHARGES (DÉPENSES)		
FEUILLET DE SUIVI DES DÉPENSES			6181	6700	
(Joindre obligatoirement tous les tickets, reçus, factures...)			Dépenses éducatives	Dépenses exceptionnelles	
ANNÉE SCOLAIRE 20 ... / 20...			Pour tous les projets scolaires: Documentation, journaux scolaires, petit matériel pour les activités pédagogiques, ingrédients...	Dépense imprévue et très rare dans la vie de la coopérative. Don ou opération de solidarité	
CLASSE DE :					
N° PJ	DATE .../.../20...	LIBELLÉ DE L'OPÉRATION SOMME REÇUE	MONTANT DÉPENSÉ	SITUATION RÉGIE (=somme reçue - dépenses)	
-			€	€	
1			€	€	
2			€	€	
3			€	€	
4			€	€	
5			€	€	
6			€	€	
7			€	€	
8			€	€	
9			€	€	
10			€	€	
11			€	€	
12			€	€	
13			€	€	
14			€	€	
15			€	€	
16			€	€	
17			€	€	
18			€	€	
19			€	€	
20			€	€	
TOTALS		Total	Reliquat à reverser ou à rembourser (rayer la mention inutile)	€	
		€	€	€	

Signature du mandataire

Signature de l'enseignant(e) ayant reçu la régie

RÉGIE D'AVANCE

Document servant de pièce justificative lorsque le mandataire remet à un enseignant un chèque de la coopérative que ce dernier encaissé sur son compte personnel.

Document établi en double exemplaire, un exemplaire pour la coop, un pour le bénéficiaire.

Date de versement de la régie :/...../.....

À

Montant versé au titre de la régie :

.....

(Écrire la somme en lettres. Elle ne doit pas excéder 150 €)

Versé par la coopérative scolaire OCCE :

École de

.....

.....

Par chèque N°

Banque

La somme versée dans le cadre de cette régie doit être utilisée pour des activités éducatives.

- Toutes les dépenses devront être inscrites dans un cahier de comptabilité. Les factures, reçus et tickets de caisse seront conservés, numérotés et joints au cahier.
- La Régie d'Avance sera soldée obligatoirement au plus tard le dernier jour de l'année scolaire avec tous les justificatifs.

Signature du mandataire

Signature de l'enseignant(e) ayant reçu la régie